Buku Agenda Bimbingan Penulisan Ilmiah

Program Studi Informatika

Universitas Gunadarma



Nama Mahasiswa : ………………………….

NPM : ……………….…………

Dosen Pembimbing : ………………………….

Judul : ………………………….

Tanggal Bimbingan : ........../………/………

Bimbingan ke : 1

Tanggal Rencana Pertemuan Berikutnya : ........../…….…/………

1. Hasil yang sudah dicapai saat ini:

|  |
| --- |
|  |

2. Perbaikan yang harus dilakukan:

|  |
| --- |
|  |

3. Hal yang harus dilakukan untuk tahap berikutnya:

|  |
| --- |
|  |

Mengetahui,

Dosen Pembimbing, Mahasiswa

( ) ( )

Tanggal Bimbingan : ........../………/………

Bimbingan ke : 2

Tanggal Rencana Pertemuan Berikutnya : ........../…….…/………

1. Hasil yang sudah dicapai saat ini:

|  |
| --- |
|  |

2. Perbaikan yang harus dilakukan:

|  |
| --- |
|  |

3. Hal yang harus dilakukan untuk tahap berikutnya:

|  |
| --- |
|  |

Mengetahui,

Dosen Pembimbing, Mahasiswa

( ) ( )

Tanggal Bimbingan : ........../………/………

Bimbingan ke : 3

Tanggal Rencana Pertemuan Berikutnya : ........../…….…/………

1. Hasil yang sudah dicapai saat ini:

|  |
| --- |
|  |

2. Perbaikan yang harus dilakukan:

|  |
| --- |
|  |

3. Hal yang harus dilakukan untuk tahap berikutnya:

|  |
| --- |
|  |

Mengetahui,

Dosen Pembimbing, Mahasiswa

( ) ( )

Tanggal Bimbingan : ........../………/………

Bimbingan ke : 4

Tanggal Rencana Pertemuan Berikutnya : ........../…….…/………

1. Hasil yang sudah dicapai saat ini:

|  |
| --- |
|  |

2. Perbaikan yang harus dilakukan:

|  |
| --- |
|  |

3. Hal yang harus dilakukan untuk tahap berikutnya:

|  |
| --- |
|  |

Mengetahui,

Dosen Pembimbing, Mahasiswa

( ) ( )

Tanggal Bimbingan : ........../………/………

Bimbingan ke : 5

Tanggal Rencana Pertemuan Berikutnya : ........../…….…/………

1. Hasil yang sudah dicapai saat ini:

|  |
| --- |
|  |

2. Usulan Perbaikan:

|  |
| --- |
|  |

3. Hal yang harus dilakukan untuk tahap berikutnya:

|  |
| --- |
|  |

Mengetahui,

Dosen Pembimbing, Mahasiswa

( ) ( )

Tanggal Bimbingan : ........../………/………

Bimbingan ke : 6

Tanggal Rencana Pertemuan Berikutnya : ........../…….…/………

1. Hasil yang sudah dicapai saat ini:

|  |
| --- |
|  |

2. Usulan Perbaikan:

|  |
| --- |
|  |

3. Hal yang harus dilakukan untuk tahap berikutnya:

|  |
| --- |
|  |

Mengetahui,

Dosen Pembimbing, Mahasiswa

( ) ( )

Tanggal Bimbingan : ........../………/………

Bimbingan ke : 7

Tanggal Rencana Pertemuan Berikutnya : ........../…….…/………

1. Hasil yang sudah dicapai saat ini:

|  |
| --- |
|  |

2. Usulan Perbaikan:

|  |
| --- |
|  |

3. Hal yang harus dilakukan untuk tahap berikutnya:

|  |
| --- |
|  |

Mengetahui,

Dosen Pembimbing, Mahasiswa

( ) ( )

Tanggal Bimbingan : ........../………/………

Bimbingan ke : 8

Tanggal Rencana Pertemuan Berikutnya : ........../…….…/………

1. Hasil yang sudah dicapai saat ini:

|  |
| --- |
|  |

2. Usulan Perbaikan:

|  |
| --- |
|  |

3. Hal yang harus dilakukan untuk tahap berikutnya:

|  |
| --- |
|  |

Mengetahui,

Dosen Pembimbing, Mahasiswa

( ) ( )

Tanggal Bimbingan : ........../………/………

Bimbingan ke : 9

Tanggal Rencana Pertemuan Berikutnya : ........../…….…/………

1. Hasil yang sudah dicapai saat ini:

|  |
| --- |
|  |

2. Perbaikan yang harus dilakukan:

|  |
| --- |
|  |

3. Hal yang harus dilakukan untuk tahap berikutnya:

|  |
| --- |
|  |

Mengetahui,

Dosen Pembimbing, Mahasiswa

( ) ( )

Tanggal Bimbingan : ........../………/………

Bimbingan ke : 10

Tanggal Rencana Pertemuan Berikutnya : ........../…….…/………

1. Hasil yang sudah dicapai saat ini:

|  |
| --- |
|  |

2. Perbaikan yang harus dilakukan:

|  |
| --- |
|  |

3. Hal yang harus dilakukan untuk tahap berikutnya:

|  |
| --- |
|  |

Mengetahui,

Dosen Pembimbing, Mahasiswa

( ) ( )